Приложение 20 к распоряжению Департамента профессионального

образования Томской области № от «11» января 2021 г.

Утверждено

Распоряжением ДПО ТО

№ 5 от «11» января 2021г.

Государственное задание №20

на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

ОГБПОУ «Томский техникум социальных технологий»

(Наименование областного государственного учреждения)

1. ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ

РАЗДЕЛ 1. Оказание государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена»,

(Указывается наименование государственной услуги)

 предусмотренной общероссийским базовым (отраслевым) перечнем (классификатором) государственных и муниципальных услуг

 (Указывается наименование перечня (классификатора), которым предусмотрена государственная услуга)

 1. Категории потребителей государственной услуги: Физические лица, имеющие основное общее образование

 2. Показатели, характеризующие содержание, объем и (или) качество государственной услуги

 2.1. Показатели, характеризующие содержание и объем государственной услуги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание государственной услуги (наименования показателей) | Условия оказания государственной услуги (наименования показателей) | Показатель, характеризующий объем государственной услуги | Значение показателя, характеризующего объем государственной услуги | Допустимое (возможное) отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объем государственной услуги, при котором государственное задание считается выполненным, процент |
| Наименование показателя | Единица измерения | Очередной финансовый год | Первый год планового периода | Второй год планового периода |
| 1 | 39.02.02 Организация сурдокоммуникации | Очно | Численность обучающихся | Человек | 17,8 | 23,0 | 18,5 | 9 |
| 2 | 39.02.01 Социальная работа | Очно | Численность обучающихся | Человек | 33,5 | 18,0 | 30,1 | 9 |
| 3 | 43.02.13 Технология парикмахерского искусства | Очно | Численность обучающихся | Человек | 32,0 | 21,2 | 9,9 | 9 |
| 4 | 29.02.09 Печатное дело | Очно | Численность обучающихся | Человек | 71,3 | 80,3 | 80,0 | 9 |
| 5 | 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам) | Очно | Численность обучающихся | Человек | 23,0 | 21,2 | 9,9 | 9 |

 2.2. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание государственной услуги (наименования показателей) | Условия оказания государственной услуги (наименования показателей) | Показатель, характеризующий качество государственной услуги | Значение показателя, характеризующего качество государственной услуги | Допустимое (возможное) отклонение от установленных значений показателей, характеризующих качество государственной услуги, при котором государственное задание считается выполненным, процент |
| Наименование показателя | Единица измерения | Очередной финансовый год | Первый год планового периода | Второй год планового периода |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - |

 3. Порядок оказания государственной услуги

 3.1. Нормативные правовые акты Российской Федерации и (или) Томской области, регулирующие порядок оказания государственной услуги

 - Конституция Российской Федерации;

 - Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

 - Закон Томской области от12 августа 2013 года N 149-ОЗ «Об образовании в Томской области».

 3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| 1. Информация о правилах предоставления бюджетной услуги должна быть доступна получателям бюджетных услуг, располагаются поставщиком бюджетной услуги на стендах в доступном для получателя бюджетной услуги месте. | Документы, содержащие информацию о правилах предоставления бюджетной услуги.  | Информация о правилах предоставления бюджетной услуги должна обновляться по мере необходимости, но не реже чем раз в год. |
| 2. Информация о правилах предоставления бюджетной услуги может размещаться в средствах массовой информации, на сайте образовательного учреждения. | Документы, содержащие информацию о правилах предоставления бюджетной услуги.  | Информация о правилах предоставления бюджетной услуги должна обновляться по мере необходимости, но не реже чем раз в год. |
| 3. Получатель бюджетной услуги и (или) его родители (законные представители) вправе потребовать предоставления необходимой и достоверной информации о выполняемых бюджетных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора. | Документы, содержащие информацию о правилах предоставления бюджетной услуги. | Информация о правилах предоставления бюджетной услуги должна обновляться по мере необходимости, но не реже чем раз в год. |

 4. Оплата государственной услуги (в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе):-

 4.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цены, тарифа) либо порядок их установления:-

 4.2. Орган, устанавливающий размер платы (цены, тарифа):-

 4.3. Среднегодовой размер платы (цены, тарифа):

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование составляющей государственной услуги, в отношении которой установлена плата (цена, тариф) | Среднегодовой размер платы (цены, тарифа), руб. |
| очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода |
| - | - | - | - |

РАЗДЕЛ 2. Оказание государственной услуги «Реализация основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих»,

(Указывается наименование государственной услуги)

 предусмотренной общероссийским базовым (отраслевым) перечнем (классификатором) государственных и муниципальных услуг

 (Указывается наименование перечня (классификатора), которым предусмотрена государственная услуга)

 1. Категории потребителей государственной услуги: Физические лица, ранее не имевшие профессии рабочего или должности служащего

 2. Показатели, характеризующие содержание, объем и (или) качество государственной услуги

 2.1. Показатели, характеризующие содержание и объем государственной услуги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание государственной услуги (наименования показателей) | Условия оказания государственной услуги (наименования показателей) | Показатель, характеризующий объем государственной услуги | Значение показателя, характеризующего объем государственной услуги | Допустимое (возможное) отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объем государственной услуги, при котором государственное задание считается выполненным, процент |
| Наименование показателя | Единица измерения | Очередной финансовый год | Первый год планового периода | Второй год планового периода |
| 1 | Не указано | Очно | Человеко-часов | Человеко-час | 201171,2 | 223048,3 | 209706,7 | 9 |
| 2 | Не указано | Очно-заочно | Человеко-часов | Человеко-час | 1654,8 | 0,0 | 0,0 |  |

 2.2. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание государственной услуги (наименования показателей) | Условия оказания государственной услуги (наименования показателей) | Показатель, характеризующий качество государственной услуги | Значение показателя, характеризующего качество государственной услуги | Допустимое (возможное) отклонение от установленных значений показателей, характеризующих качество государственной услуги, при котором государственное задание считается выполненным, процент |
| Наименование показателя | Единица измерения | Очередной финансовый год | Первый год планового периода | Второй год планового периода |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - |

 3. Порядок оказания государственной услуги

 3.1. Нормативные правовые акты Российской Федерации и (или) Томской области, регулирующие порядок оказания государственной услуги

 - Конституция Российской Федерации;

 - Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

 - Закон Томской области от12 августа 2013 года N 149-ОЗ «Об образовании в Томской области».

 3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| 1. Информация о правилах предоставления бюджетной услуги должна быть доступна получателям бюджетных услуг, располагаются поставщиком бюджетной услуги на стендах в доступном для получателя бюджетной услуги месте. | Документы, содержащие информацию о правилах предоставления бюджетной услуги.  | Информация о правилах предоставления бюджетной услуги должна обновляться по мере необходимости, но не реже чем раз в год. |
| 2. Информация о правилах предоставления бюджетной услуги может размещаться в средствах массовой информации, на сайте образовательного учреждения. | Документы, содержащие информацию о правилах предоставления бюджетной услуги.  | Информация о правилах предоставления бюджетной услуги должна обновляться по мере необходимости, но не реже чем раз в год. |
| 3. Получатель бюджетной услуги и (или) его родители (законные представители) вправе потребовать предоставления необходимой и достоверной информации о выполняемых бюджетных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора. | Документы, содержащие информацию о правилах предоставления бюджетной услуги. | Информация о правилах предоставления бюджетной услуги должна обновляться по мере необходимости, но не реже чем раз в год. |

 4. Оплата государственной услуги (в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе):-

 4.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цены, тарифа) либо порядок их установления:-

 4.2. Орган, устанавливающий размер платы (цены, тарифа):-

 4.3. Среднегодовой размер платы (цены, тарифа):

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование составляющей государственной услуги, в отношении которой установлена плата (цена, тариф) | Среднегодовой размер платы (цены, тарифа), руб. |
| очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода |
| - | - | - | - |

2. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

**1. Порядок контроля за исполнением государственного задания**

 1.1. Правовой акт исполнительного органа государственной власти Томской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя (главного распорядителя средств областного бюджета), определяющий порядок контроля за выполнением государственного задания: Распоряжение ДПО от 22.02.2017 №61 «О порядке осуществления мониторинга и контроля выполнения государственного задания областными государственными учреждениями, в отношении которых Департамент профессионального образования Томской области осуществляет функции и полномочия учредителя».

 1.2. Формы и периодичность осуществления контроля за выполнением государственного задания:

|  |  |
| --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность |
| 1.Контроль за выполнением областными государственными бюджетными учреждениями государственных заданий осуществляется, путем проведения проверок и проведением мониторинга исполнения предоставления государственной услуги (работы). | Не реже одного раза в год. |

 1.3. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

1) Ликвидация Учреждения;

2) Реорганизация Учреждения;

3)По результатам выявления Органом исполнительной власти нарушений требования соответствия объемов и качества фактически предоставляемых государственных услуг;

4) Иные основания, предусмотренные нормативными [правовыми актами](http://pandia.ru/text/category/pravovie_akti/) Томской области, Российской Федерации.

**2. Требования к отчетности об исполнении государственного задания**

 2.1. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания: Предоставлять в Департамент профессионального образования Томской области предварительный отчет об исполнении государственного задания по форме годового отчета об исполнении государственного задания, согласно приложению к государственному заданию на предоставление государственных услуг до 10 ноября текущего финансового года и отчет за календарный год об исполнении государственного задания до 10.02.2022года.

 2.2. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания: Отчет выполняется в соответствии с формой (приложение1) утвержденной Постановлением Администрации Томской области.

**3. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания**

**4. Форма отчета об исполнении государственного задания**

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, фамилия, имя, отчеств

(последнее - при наличии)

и подпись руководителя исполнительного

органа государственной власти Томской

области, осуществляющего функции

и полномочия учредителя областного

государственного учреждения)

Отчет об исполнении государственного задания за \_\_\_\_ год

 I. Исполнение государственного задания в части оказания государственных услуг

 1. Государственная услуга «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

 (Указывается наименование государственной услуги)

 1.1. Сведения о достижении показателей объема

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Содержание государственной услуги | Условия оказания государственной услуги | Показатель, характеризующий объем государственной услуги |
| наименование показателя | единица измерения | значение, утвержденное в государственном задании на отчетный финансовый год | фактическое значение за отчетный финансовый год | отклонение, в процентах [гр. 8](#P545) = 100 - ([гр. 7](#P544) / [гр. 6](#P543) x 100) | допустимое (возможное) отклонение при котором государственное задание считается выполненным | причины невыполнения  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 1.2. Сведения о достижении показателей качества

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Содержание государственной услуги | Условия оказания государственной услуги | Показатели, характеризующие качество государственной услуги |
| наименование показателя | единица измерения | значение, утвержденное в государственном задании на отчетный финансовый год | фактическое значение за отчетный финансовый год | отклонение, в процентах [гр. 8](#P545) = 100 - ([гр. 7](#P544) / [гр. 6](#P543) x 100) | допустимое (возможное) отклонение при котором государственное задание считается выполненным | причины невыполнения  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 II. Исполнение государственного задания в части оказания государственных работ

 1. Государственная работа «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

 (Указывается наименование государственной работы)

 1.1. Сведения о достижении показателей объема

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Содержание государственной работы | Условия выполнения государственной работы | Показатель, характеризующий объем государственной работы |
| наименование показателя | единица измерения | значение, утвержденное в государственном задании на отчетный финансовый год | фактическое значение за отчетный финансовый год | отклонение, в процентах [гр. 8](#P545) = 100 - ([гр. 7](#P544) / [гр. 6](#P543) x 100) | допустимое (возможное) отклонение при котором государственное задание считается выполненным | причины невыполнения  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 1.2. Сведения о достижении показателей качества

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Содержание государственной работы | Условия выполнения государственной работы | Показатели, характеризующие качество государственной работы |
| наименование показателя | единица измерения | значение, утвержденное в государственном задании на отчетный финансовый год | фактическое значение за отчетный финансовый год | отклонение, в процентах [гр. 8](#P545) = 100 - ([гр. 7](#P544) / [гр. 6](#P543) x 100) | допустимое (возможное) отклонение при котором государственное задание считается выполненным | причины невыполнения  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Директор ОГБПОУ « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(печать) (подпись) (ФИО)