


**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТОМСКИЙ ТЕХНИКУМ СОЦИАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ОГБПОУ «ТТСТ»)**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ОГБПОУ «ТТСТ»


О.Б. Гудожникова

Приказ от «04» 02 2019 г. № 51-а/09

Введен в действие с «04» 02 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕГИОНАЛЬНОМ ЦЕНТРЕ ПРОФИОРИЕНТАЦИИ И СОДЕЙСТВИИ
ТРУДОУСТРОЙСТВА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ**

Томск 2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Региональном центре профориентации и содействию трудоустройства инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – Положение) определяет цель, условия и порядок организация деятельности Регионального центра профориентации и содействию трудоустройства инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – Центр) как структурного подразделения областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Томский техникум социальных технологий» (далее – Техникум).

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, международными актами в области защиты прав детей, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Указом Президента РФ от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Указом Президента РФ от 7 мая 2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Постановлением Минтруда России от 27.09.1996 года № 1 «Об утверждении Положения о профессиональной ориентации и психологической поддержке населения в Российской Федерации», другими федеральными и региональными нормативными правовыми актами, а также Уставом Техникума.

1.3. Центр создается для осуществления ресурсной и координирующей деятельности по реализации, развитию и распространению инновационной образовательной практики инклюзивного профессионального образования, поддержки региональной системы инклюзивного профессионального образования в направлении профориентационной работы, профессионального сопровождения, консультирования и содействия трудоустройства лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидностью.

1.4. Центр в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, международными актами в области защиты прав детей, нормативными правовыми актами Минобрнауки России, Минтруда России, другими федеральными и региональными нормативными правовыми актами, Уставом и иными локальными нормативными актами Техникума.

1.5. Реорганизация и ликвидация Центра осуществляется приказом директора Техникума.

1.6. В настоящем Положении применяются следующие понятия:

«обучающийся с ограниченными возможностями здоровья» – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психическом развитии, подтвержденные медико-психолого-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;

«обучающийся с инвалидностью» – физическое лицо, имеющее нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты;

«инклюзивное образование» – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей каждого участника образовательного процесса.

1.7. В настоящем Положении применяются следующие сокращения:

ПОО – профессиональная образовательная организация;

СПО – среднее профессиональное образование;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья.

2. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ И СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ЦЕНТРА

2.1. Управление деятельностью Центра осуществляет руководитель регионального центра профориентации и трудоустройства обучающихся, находящийся в непосредственном подчинении у заместителя директора по учебно-производственной работе.

2.2. Руководитель Центра осуществляет организационно-методическое управление деятельностью Центра.

2.3. К осуществлению деятельности Центра привлекаются работники Техникума: мастера производственного обучения, преподаватели, педагог-психолог, социальные педагоги, медицинский работник, сурдопереводчики.

2.4. Социально-психологическое сопровождение профессиональной ориентации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляют педагог-психолог, мастера производственного обучения, социальные педагоги.

3. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

3.1. Целью деятельности Центра является приведение образовательных потребностей абитуриентов и выпускников региональной системы СПО с ОВЗ и инвалидностью в соответствие с рынком труда, а также формирование у них ответственного отношения к получению профессионального образования и последующего трудоустройства по выбранной профессии, воспитание конкурентоспособного специалиста, обладающего активной жизненной позицией и профессиональной мобильностью.

3.2. В процессе своей работы Центр взаимодействует с другими структурными подразделениями техникума в порядке, установленном пунктом 3 настоящего Положения.

3.3. Основными задачами Центра являются:

3.3.1. Определение на профессиональной основе специфики профориентационной, консультативной и сопровождающей работы на текущий и последующий учебные годы с обучающимися региональной системы инклюзивного среднего профессионального образования.

3.3.2. Применение специалистами Центра профориентированных мер по привлечению поступающих в систему СПО (в том числе лиц с ОВЗ и (или) инвалидностью):

- 1) посещение родительских и классных собраний в общеобразовательных и специальных школах региона с целью передачи информации о техникуме: предлагаемых профессиях и специальностях, правилах приема, условиях обучения, специфике образовательного процесса для поступающих с ОВЗ и инвалидностью;
- 2) проведение мониторинга, способствующего профессиональному самоопределению учащихся общеобразовательных и специальных школ;
- 3) организация дней открытых дверей, интерактивных экскурсий, мастер-классов по профориентации преподавателями техникума для учащихся старших классов общеобразовательных и специальных школ региона с целью привлечения новых абитуриентов;
- 4) взаимодействие с классными руководителями общеобразовательных и специальных школ региона, с целью выявления способностей, склонностей, определения уровня обучения учащихся старших классов;
- 5) участие в проведении предметных олимпиад с целью определения уровня знаний абитуриентов, развития познавательной активности у лиц с ОВЗ и (или) инвалидностью;
- 6) оказание индивидуально-ориентированных профориентационных услуг, согласно модели, разработанной в техникуме;

- 7) размещение профориентационной информации в информационном поле региона (размещение рекламы в средствах массовой информации, социальных сетях);
- 8) развитие системы информирования потенциальных абитуриентов с ОВЗ и (или) инвалидностью и их семей о возможностях и условиях обучения в Техникуме;
- 9) участие в профориентированных мероприятиях города и региона.

3.3.3. Проведение специалистами Центра поэтапной работы профессионального сопровождения обучающихся Техникума:

- 1) проведение исследований с целью выявления мотивов выбора профессии и образовательной организации абитуриентами Техникума;
- 2) организация первоначального этапа социально-профессиональной адаптации обучающихся-первокурсников (в том числе обучающихся с ОВЗ и (или) инвалидностью);
- 3) создание условий для обучающихся (в том числе лиц с ОВЗ и (или) инвалидностью) для формирования готовности к социальному, культурному и профессиональному самоопределению;
- 4) проведение мероприятий профессиональной ориентации для обучающихся (в том числе для лиц с ОВЗ и (или) инвалидностью) с целью достижения сбалансированности между профессиональными интересами личности, его психофизиологическими особенностями и возможностями рынка труда;
- 5) содействие непрерывному росту профессионализма личности обучающихся (в том числе лиц с ОВЗ и (или) инвалидностью);
- 6) организация участия обучающихся (в том числе лиц с ОВЗ и (или) инвалидностью) в открытых мастер-классах, подготовке рекламных материалов для поступающих: информационных справок, рекламных листов, афиш и пр.

3.3.4. Проведение специалистами Центра консультативной поддержки школ, абитуриентов и обучающихся (в том числе лиц с ОВЗ и (или) инвалидностью):

- 1) организация индивидуальных консультаций для учащихся старших классов общеобразовательных и специальных школ, а также их родителей (законных представителей) региона по вопросам профессионального самоопределения ребенка (проведение профориентационного тестирования и целенаправленного профессионального отбора потенциальных обучающихся, психологические особенности и профессиональная ориентация которых соответствует требованиям специальностей, реализуемых Техникумом);

- 2) организация круглых столов и индивидуальных консультаций для руководителей общеобразовательных и специальных школ по вопросам особенностей профессионального самоопределения старшеклассников, в том числе специфики профессионального самоопределения старшеклассников с ОВЗ и (или) инвалидностью;
- 3) организация индивидуальных консультаций для обучающихся с ОВЗ и (или) инвалидностью, а также их родителей (лиц заменяющих) с целью оказания психолого-педагогической профнаправленной поддержки в период обучения для формирования личности как будущего конкурентноспособного специалиста на современном рынке труда.

3.3.5. Трансляция передового инклюзивного профориентационного и консультативного опыта работы Центра Техникума и организация обмена информацией с другими региональными участниками СПО.

3.3.6. Организация производственной практики обучающихся и содействие в последующем трудоустройстве выпускников Техникума:

- 1) сотрудничество и установление договорных отношений с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников;
- 2) взаимодействие с органами власти, а также с подразделениями службы занятости населения, общественными организациями и объединениями;
- 3) сбор, анализ и предоставление обучающимся информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места;
- 4) формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателем по соответствующим специальностям;
- 5) организация производственной и учебной практик, предусмотренных учебными планами;
- 6) реализация системы адаптации выпускников к рынку труда;
- 7) проведение специальных мероприятий (консультации для обучающихся по вопросам поиска работы, встречи с работодателями, участие в специализированных мероприятиях, направленных на содействие трудоустройству (ярмарок вакансий, дней карьеры, презентаций предприятий и организаций работодателей и т.п.);
- 8) осуществление мониторинга трудоустройства выпускников в первые два года после окончания Техникума.

3.4. Направления деятельности Центра включают в себя:

- 3.4.1. Создание методической базы по профессиональной ориентации, сопровождению и консультированию специалистами Центра представителей целевой аудитории.
- 3.4.2. Реализацию инклюзивной профориентационной работы с потенциальными абитуриентами, их родителями (законными представителями), руководителями региональных общеобразовательных и специальных школ.
- 3.4.3. Реализацию запланированных мероприятий по оказанию инклюзивного профессионального сопровождения обучающихся Техникума.
- 3.4.4. Реализацию инклюзивной консультативной поддержки потенциальных абитуриентов (в том числе лиц с ОВЗ и (или) инвалидностью), их родителей (законных представителей), классных учителей и руководителей общеобразовательных и специальных школ.
- 3.4.5. Дальнейшую методическую разработку инновационных подходов в инклюзивной профориентационной работе, сопровождении и консультировании Центра.
- 3.4.6. Обмен опытом работы Центра и участие в международных, российских, региональных научных и научно-методических мероприятиях по проблемам доступности среднего профессионального образования для обучающихся с ОВЗ и (или) инвалидов.
- 3.4.7. Проведение мониторинга деятельности Центра.
- 3.4.8. Сотрудничество со средствами массовой информации с целью формирования общественного мнения по проблемам профессионального образования (профессионального обучения) лиц с ОВЗ и (или) инвалидностью системе СПО.
- 3.4.9. Сбор, анализ и предоставление обучающимся информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места;
- 3.4.10. Формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателем по соответствующим специальностям; банка вакансий обучающихся и выпускников Техникума, подбор выпускников по заявкам работодателей, направление на собеседование;
- 3.4.11. Обеспечение сотрудничества и установление договорных отношений с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников по вопросам прохождения производственных практик, подготовки и трудоустройства выпускников техникума (заключение договоров, организация практик);
- 3.4.12. Взаимодействие с органами власти, а также с подразделениями службы занятости населения, общественными организациями и объединениями;

3.4.13. Мониторинг рынка труда, трудоустройства выпускников в первый год после окончания Техникума.

4. ПРАВА ЦЕНТРА

Руководитель Центра имеет право:

- 4.1. Представлять на рассмотрение директора филиала предложения по вопросам своей деятельности.
- 4.2. Знакомиться с проектами решений директора Техникума, касающимися деятельности Центра.
- 4.3. Выносить на рассмотрение директора Техникума предложения по улучшению деятельности Центра и совершенствованию методов работы.
- 4.4. Участвовать в совещаниях при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Центра.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЦЕНТРА

Руководитель Центра несет ответственность за:

- 5.1. Нарушение законодательства Российской Федерации.
- 5.2. Несоблюдение настоящего Положения и несвоевременное выполнение возложенных на Центр задач и функций.
- 5.3. Сохранность и функционирование переданного Центру оборудования и технических средств.
- 5.4. Причинение материального ущерба Техникуму, утрату и порчу документов, имущества и технических средств.
- 5.5. Нарушение Устава Техникума, Коллективного договора, приказов и распоряжений директора Техникума, Положения о Центре, иных локальных нормативных актов Техникума.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ЦЕНТРА С ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ ТЕХНИКУМА

- 6.1. Центр взаимодействует со всеми структурными подразделениями Техникума в целях реализации возложенных на него задач.
- 6.2. Осуществляет сотрудничество с другими учреждениями и организациями в пределах своих полномочий.