ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТОМСКИЙ ТЕХНИКУМ СОЦИАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ОГБПОУ «ТТСТ»)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ОГБПОУ «ТТСТ»
от «27» сентября 2021 г. № 48-а/од
Приложение № 1

Директор ОГБПОУ «ТТСТ»
_____ О.Б. Гудожникова

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕЖИТИИ ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ТОМСКИЙ ТЕХНИКУМ СОЦИАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

г. Томск, 2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о общежитии ОГБПОУ «Томский техникум социальных технологий» (далее - Положение) разработано в целях упорядочения деятельности студенческого общежития и правоотношений, возникающих в связи с временным проживанием и размещением проживающих из числа обучающихся, а также иных граждан-нанимателей, нуждающихся в жилых помещениях в период их работы или учебы в Техникуме.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

1.2.1. Федеральным Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.2. Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ;

1.2.3. Законом Томской области от 06.09.2006 № 212-ОЗ «О специализированном жилищном фонде Томской области»;

1.2.4. Письмом Рособразования от 27.07.2007 № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии» (вместе с «Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию», утв. Минобрнауки РФ 10.07.2007;

1.2.5. Федеральным Законом РФ от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

1.2.6. Законом Томской области от 19 августа 1999 года № 28-ОЗ «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Томской области»;

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех лиц проживающих в общежитии Техникума.

1.4. Общежитие Техникума предназначается для временного проживания:

- иногородних обучающихся - на период обучения по очной форме, за исключением периода летних каникул и академического отпуска;
- обучающихся в Техникуме детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, независимо от места жительства.

1.5. При полном обеспечении всех нуждающихся обучающихся местами в общежитиях по установленным для общежитий санитарным правилам и нормам проживания, администрация Техникума вправе принять решение о размещении в общежитиях:

- обучающийся, постоянно проживающих на территории г. Томска и Томского района;

- работников Техникума, иных граждан-нанимателей на условиях заключения с ними договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

1.6. В общежитии Техникума, в соответствии с санитарными нормами и правилами, выделяются комнаты для отдыха и занятий, бытовые помещения (кухни, душевые, туалеты, умывальные комнаты). Решения о выделении дополнительных нежилых помещений для данных целей принимаются директором техникума.

1.7. При заселении в общежитие Техникума в обязательном порядке все должны быть ознакомлены с настоящим Положением, Правилами проживания в общежитии, проходить соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами.

1.8. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на заведующего общежитием.

1.9. Жилые помещения в общежитии Техникума не подлежат отчуждению, обмену, разделу, бронированию, передаче в субаренду сторонним организациям и физическим лицам.

2. ЗАСЕЛЕНИЕ В ОБЩЕЖИТИЕ

2.1. Основанием для принятия решения о заселении обучающихся в общежитие Техникума являются следующие документы:

- личное заявление лица, достигшего 18-летнего возраста;
- заявление от родителей или законных представителей лица, не достигшего 18-летнего возраста;
- документы, подтверждающие отнесение лица к льготной категории обучающихся, которым в соответствии с **п.2.2** настоящего Положения места предоставляются в первоочередном порядке.

2.2. Жилые помещения в общежитии в первоочередном порядке предоставляются обучающимся, указанным в ч. 5 ст. 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а именно: студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных

испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

2.3. Обучающимся - иностранным гражданам и лицам без гражданства, предоставляются места проживания в общежития на общих основаниях с российскими обучающимися, если они обучаются за счет средств субсидии на выполнение государственного задания, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

2.4. Основанием для заселения в общежитие является:

- Приказ директора Техникума о заселении обучающегося в общежитие;
- Заключенный договор найма с Обучающимся на срок обучения в Техникуме.

2.5. При заселении в общежитие Техникума обучающемуся необходимо предоставить заведующему общежитием следующие документы:

- медицинскую справку для заселения в общежитие (отсутствие педикулеза и чесотки);
- справку о прохождении флюорографии;
- 2 фотографии 3Х4 см.
- Договор найма специализированного жилого помещения.
- квитанцию об оплате за первый месяц проживания в общежитии.

2.6. Размещение обучающихся в общежитие Техникума производится в соответствии с настоящим Положением, с соблюдением санитарных норм.

2.14.

2.7. Обучающиеся 1 курса заселяются на основании приказа на заселение обучающихся, зачисленных на 1-й курс, на основании личных заявлений обучающихся.

2.8. Обучающиеся 2,3,4 курса, проживающие в общежитии Техникума, в период с 20 по 30 июня каждый учебный год подают заявления на предоставление места в общежитии на следующий учебный год. Обучающиеся, желающие расторгнуть договор подают заявление о расторжение договора найма заместителю директора по воспитательной работе.

2.9. Приемка комнат перед окончанием учебного года осуществляется заведующим общежитием.

2.10. До 30 июня каждого учебного года составляется список обучающихся, желающих проживать в общежитии Техникума.

2.11. При заселении в общежитие сотрудников Техникума и иных граждан-нанимателей (при наличии свободных мест) заведующему общежития предоставляется:

- заключенный договор найма специализированного жилого помещения в общежитии Техникума;
- медицинский документ, об отсутствии заболеваний, препятствующих заселению в общежитие Техникума;
- справка о прохождении флюорографии.

2.12. Основанием для заселения в общежитие Техникума сотрудников и иных граждан-нанимателей (при наличии свободных мест) является:

- Личное заявление о заселении, поданное на имя директора Техникума;
- Приказ директора Техникума о заселении сотрудника, иного гражданина-нанимателя в общежитие Техникума;
- Заключенный договор найма специализированного жилого помещения на срок действия трудового договора сотрудника с Техникумом или иной срок, установленный по соглашению сторон с гражданином-нанимателем (при наличии свободных мест в общежитии).

2.13. Лица, проживающие в общежитии Техникума, желающие переселиться из одной комнаты в другую, обязаны руководствоваться следующим порядком:

- написать заявление на имя директора Техникума;
- подписать данное заявление у заведующей общежитием;
- получить разрешение.

2.15.После подписания распорядительного акта о переселении директором Техникума, проживающее лицо переселяется из одной комнаты в другую (указанную в распорядительном акте).

2.16. Регистрация проживающих в общежитии лиц осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих обучающихся в общежития осуществляется паспортистом (заведующим общежитием).

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ, ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

3.1. Проживающие в общежитии Техникума, имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в Техникуме (и/или срок заключения договора найма жилья), соблюдая требования настоящего Положения и Правил

проживания в общежитии;

- получить имущество студенческого общежития Техникума для индивидуального пользования (на время проживания в общежитии) под свою материальную ответственность за целостность и сохранность данного имущества;

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;

- обращаться к директору Техникума и работникам общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;

- проживающие в общежитии из числа обучающихся имеют право избирать Совет общежития и быть избранным в его состав;

- проживающие в общежитии из числа обучающихся имеют право участвовать через Совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания в студенческом общежитии, организации внеучебной воспитательной работы и досуга для обучающихся;

- на посещение в дневное время близкими родственниками, круг которых определен СК РФ (Администрация вправе запретить посещение обучающихся близкими родственниками при нарушении последними настоящего Положения);

- обучающиеся, работающие по трудовому договору, по предъявлению справки с места работы, заявления, подписанного руководителем группы, а также директором Техникума, имеют право приходить и заходить в студенческое общежитие после 22:00 часов. Списки работающих обучающихся составляет заведующий общежитием и предоставляет: охраннику (вахтеру), дежурному по общежитию.

3.2. Проживающие в студенческом общежитии Техникума, обязаны:

- соблюдать Правила проживания в общежитии, настоящее положение, санитарные правила и нормы, правила техники безопасности, правила пожарной и общественной безопасности, правила эксплуатации бытовых приборов и др.;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду;

- уходя из комнаты гасить свет, выключать электроприборы из сети, закрывать окна и двери;

- соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, обучающимся ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (в т.ч. выносить мусор);

- своевременно осуществлять дежурство по кухне общего пользования согласно графику;

- своевременно производить смену постельного белья - 1 раз в неделю согласно утвержденного расписания;

- пользоваться кухнями и душевыми согласно утвержденного расписания;

- своевременно вносить плату за проживание в студенческом общежитии Техникума (не

позднее 10 числа текущего месяца за прошлый месяц);

- не включать громко музыку (звук не должен быть слышен за закрытыми дверями);

- в установленные законодательством сроки зарегистрироваться по месту жительства (пребывания);

- в случае причинения материального ущерба по вине проживающего (повреждение помещения, имущества Техникума, оборудования общежития (мебели, двери, окон, ламп, электроаппаратуры и т.д.), возместить полную стоимость причиненного ущерба или приобрести за свой счет инвентарь/оборудование в двухнедельный срок после составления соответствующего акта, подписанного заведующим общежитием;

- при выезде из студенческого общежития Техникума на срок более чем 1 сутки, записать в журнале выбытия информацию о своем отсутствии с указанием адреса нахождения и номера телефона для связи.

- приходить в студенческое общежитие Техникума до 22:00 часов (в случае опоздания обучающиеся рассматриваются на Совете общежития, в случае необходимости дополнительно на Совете профилактики Техникума);

- после 22:00 часов обучающиеся, проживающие в студенческом общежитии Техникума должны находиться в своей комнате, не шуметь и не мешать окружающим.

- оригиналы ключей от комнат, в которых проживают обучающиеся, хранятся у дежурного по общежитию.

- оригиналы ключей от комнат, в которых проживают сотрудники Техникума и иные граждане-наниматели, хранятся у заведующего по общежитию.

3.3. Обучающимся, а также сотрудникам и иным гражданам-нанимателям, проживающим в студенческом общежитии Техникума, **категорически запрещается**:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

- нарушать права и законные интересы соседей по комнате (квартире), которые делают невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

- оскорблять работников Техникума и общежития;

- появляться в студенческом общежитии в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения, приносить и распивать спиртные напитки, а также хранить, употреблять и продавать наркотические вещества и ПАВ (психологически активные вещества);

- курить (в т.ч. кальян; электронные сигареты и т.д.) в неположенных местах (в соответствии с ФЗ РФ от 23.02.2013 г. № 15-ФЗ) в помещениях и на территории общежития и Техникума;

- нарушать общественный порядок;

- заходить/ выходить через окно студенческого общежития Техникума;

- разрушать или повреждать жилое помещение;
- хранить в общежитии взрывчатые, химически опасные вещества или оружие;
- ночевать в чужих комнатах;
- каким-либо образом содействовать проникновению в общежитие лиц в нем не проживающих.

Примечание. Проживать и оставаться на ночлег в студенческом общежитии Техникума родителям (законным представителям, родственникам) и знакомым проживающих лиц строго запрещено.

3.4. Проживающие в общежитии Техникума, обучающиеся, могут привлекаться на добровольной основе Советом общежития, воспитателем, заведующим общежитием во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к систематическим генеральным уборкам помещений общежития, другим видам работ с соблюдением правил охраны труда.

Примечание. Привлечение обучающихся без письменного согласия самих обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) к указанным работам не допускается, письменное согласие на привлечение обучающихся к указанным работам оформляется на момент поступления в Техникум (указывается в заявлении).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ТЕХНИКУМА, ОБЩЕЖИТИЯ

4.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацию общежития, организацию быта проживающих, поддержание в общежитии Техникума установленного порядка осуществляет заведующий общежитием.

4.2. Руководство Техникума, сотрудники общежития, проверяют комнаты обучающихся, проживающих в общежитии Техникума с целью соблюдения правил эксплуатации, соблюдения пожарной безопасности, соблюдения настоящего Положения и Правил проживания в общежитии, а также для своевременного устранения выявленных недостатков.

4.3. Руководство Техникума, работники общежития, руководители групп, преподаватели, мастера производственного обучения, воспитатель, социальный педагог, педагог-психолог имеют право входа в общежитие Техникума в любое время.

4.4. По требованию руководства Техникума, дверь в комнату обучающихся, проживающих в общежитии Техникума, должна быть открыта.

4.5. Руководство Техникума и руководство общежития, обязаны:
- обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством РФ, настоящим Положением и нормами проживания в общежитии;
- ознакомить вселяемых с Правилами проживания в общежитии и Настоящим Положением;

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными нормами;
- заключать с проживающими и выполнять условия договоров найма жилого помещения;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим Типовым нормам оборудования мебелью и другим инвентарем общежитий в соответствии с выделяемым финансированием;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-досуговых мероприятий;
- укомплектовать штат общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом, согласно штатному расписанию;
- обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством РФ, настоящим Положением и нормами проживания в общежитии;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечить необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечить проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по самообслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории;
- учитывать замечания по содержанию общежития и предложения проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- обеспечить чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил проживания, техники безопасности и правил пожарной безопасности;
- обеспечивать на территории общежития Техникума соблюдение установленного пропускного режима.

4.6. Руководство общежития совместно с Советом общежития, а при необходимости совместно с Советом профилактики рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития Техникума.

4.7. Заместитель директора по воспитательной работе осуществляет руководство и контроль за работой воспитателей и Совета общежития в вопросах планирования и организации

учебно-воспитательного процесса в общежитии.

5. ОПЛАТА ЗА ОБЩЕЖИТИЕ ТЕХНИКУМА

5.1. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии Техникума устанавливается распоряжением директора Техникума в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Взимание платы за проживание в общежитии Техникума осуществляется только в безналичном порядке, по реквизитам указанным в договоре найма специализированного жилого помещения.

5.3. Плата за пользование студенческим общежитием взимается ежемесячно, за первый месяц проживания до дня вселения в общежитие, за последующие месяцы до 25-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

5.4. Плата за пользование общежитием и плата за коммунальные услуги не взимается со следующих категорий обучающихся:

- дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лиц потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- дети дети-инвалиды, инвалиды I, II групп, инвалиды с детства;
- обучающиеся из семей, в которых один из родителей - военнослужащий, погибший при исполнении обязанностей (указанные в части 5 статьи 36 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ);

5.5. По решению директора от оплаты за пользование общежитием, разово (однократно), может быть освобожден родитель (законный представитель) обучающегося лица, проживавшего в общежитии, в случае смерти проживающего, если сумма задолженности не превышает 1200 (одна тысяча двести) рублей с момента возникновения таковой.

5.6. В случае расторжения договора найма жилого помещения, проживающий в общежитии Техникума, обязан в трехдневный срок освободить занимаемое место в общежитии, предоставив заведующей общежитием данное место для осмотра на предмет соблюдения санитарного состояния, правил эксплуатации, целостности имущества и сдать весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

5.7. Плата в период летних каникул с 01 июля по 31 августа с обучающихся не взимается.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

6.1. За нарушение Правил проживания в общежитии и Правил внутреннего распорядка, условий договора найма с проживающим в общежитии Техникума, могут применяться меры общественного воздействия, административной и дисциплинарной ответственности:

- замечание;
- выговор.

7. ПОРЯДОК ВЫСЕЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ

7.1. Выселение обучающихся из общежития Техникума производится на основании:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- по личному заявлению обучающегося, проживающего в общежитии Техникума (лица, достигшие 18-летнего возраста);
- по заявлению от родителей (законных представителей) обучающегося, не достигшего 18-летнего возраста;
- при отчислении обучающегося из Техникума по окончанию срока обучения;

7.2. Обучающиеся, отчисленные из Техникума, выселяются из студенческого общежития Техникума, в течение 3 календарных дней.

8. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕЖИТИЕМ

8.1. Для представления интересов обучающихся, проживающих в общежитии Техникума, ими создается Совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии положением о Совете общежития.

8.2. Совет общежития координирует, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии Техникума (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает руководству общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы, осуществляет функции по контролю и решению проблемных ситуаций возникающих в общежитии.

8.3. Руководство Техникума, общежития принимает меры к моральному и материальному поощрению членов Совета общежития за успешную работу.