ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТОМСКИЙ ТЕХНИКУМ СОЦИАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ОГБПОУ «ТТСТ»
_____ О.Б. Гудожникова
Приказ от «31» 08 2020 г. № 90-а/пд
Введено в действие с «31» 08 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки и утверждения образовательных программ в ОГБПОУ «Томский техникум социальных технологий»

г. Томск, 2020 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ в ОГБПОУ «Томский техникум социальных технологий» (далее – Положение) устанавливает порядок разработки, утверждения, обновления, модернизации и актуализации программы среднего профессионального образования (далее - СПО).

Положение определяет содержание, особенности реализации и структуру образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС), программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), реализуемой в ОГБПОУ «Томский техникум социальных технологий» (далее - Техникум).

1.2 Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) и соответствующих профессиональных стандартов, реализуемых в Техникуме;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 года № 885/390;
- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968;
- Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36;
- Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональной образовании и их дубликатов, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 октября 2013 г. № 1186;
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Методических рекомендаций по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена», в соответствии с письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июля 2015 г. № 06-846;
- Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования, в соответствии с письмом Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 г. № 06-259;
- Методических рекомендаций по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденных Министерства образования и науки Российской Федерации 22 января 2015 г. № ДЛ-1/05 вн;

- Методических рекомендаций по актуализации действующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования с учетом принимаемых стандартов, утвержденных Министерства образования и науки Российской Федерации 20 апреля 2015 г. № ДЛ-11/06 вн;
- Устава и других локальных актов Техникума.

1.3. Основная профессиональная образовательная программа (далее - ОПОП, образовательная программа) по специальности (профессии) – это комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.4. ОПОП определяет содержание и организацию образовательного процесса и направлена на развитие у студентов таких качеств личности, как ответственность, гражданственность, патриотизм, стремление к саморазвитию и раскрытию своего творческого потенциала, владение культурой мышления, сознание социальной значимости профессии и устойчивого интереса к ней, способность принимать организационные решения в различных социальных ситуациях и готовность нести за них ответственность, умение критически оценивать собственные достоинства и недостатки, выбирать пути и средства развития первых и устранения последних, а также формирование общих компетенций.

1.5. ОПОП регламентирует цель, планируемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по специальности на основании требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), профессиональных стандартов, технических описаний компетенций конкурсного движения «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия), с учетом примерной программы основной образовательной программы (далее – ПООП).

1.6. Техникум самостоятельно разрабатывает и утверждает ОПОП с учетом установленных ФГОС СПО структуры, результата и условий. Возможна сетевая форма реализации образовательной программы с использованием ресурсов нескольких образовательных или иных организаций.

1.7. Разработанные образовательные программы обеспечивают достижение обучающимися результатов освоения обязательной и вариативной части программ на основании требований ФГОС СПО. Использование профессиональных стандартов – обязательное условие разработки образовательных программ, а также модулей, частей программы, обеспечивающих готовность к выполнению того или иного вида (видов) профессиональной деятельности.

1.8. Требования к результатам освоения образовательных программ отражают специфику уровня получаемого образования, решение задач социализации, интеллектуального, культурного и профессионального развития, обеспечения профессиональной мобильности выпускника.

1.9. Содержание образовательных программ определяется спецификой учета направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей и социальных партнеров, конкретизирует конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

1.10. ОПОП реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников Техникума с использованием ресурсов Техникума, необходимых для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных ОПОП.

1.11. Качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе.

1.12. В целях совершенствования образовательной программы Техникум при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекает работодателей и

их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников образовательной организации.

1.13. Внешняя оценка качества образовательной программы может осуществляться при проведении работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе зарубежными организациями, либо профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, профессионально-общественной аккредитации с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших образовательную программу, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

1.14. Реализация ОПОП осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.15. При реализации ОПОП обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.16. Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ОПОП. В связи с этим при разработке ОПОП Техникумом учитываются требования федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования.

1.17. Настоящее Положение вводится в действие с момента утверждения.

1.18. Хранение документа проводится в соответствии с требованиями по делопроизводству.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

2.1. ОПОП *(Приложение 1)* включает в себя учебный план *(Приложение 2)*, календарный учебный график *(Приложение 3)*, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы учебной и производственной практик, программу государственной итоговой аттестации.

2.2. Техникум ежегодно обновляет образовательные программы (в части состава учебных дисциплин, установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практики) с учетом запросов работодателей, развития науки, культуры, экономики, техники и технологии отрасли.

2.3. ОПОП должна содержать следующую информацию:

- нормативно-правовые основы разработки программы;
- нормативный срок освоения программы;
- область и объекты профессиональной деятельности;
- виды профессиональной деятельности, требования к результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- структуру программы подготовки и количество часов необходимое для ее освоения, формы аттестации;
- описание условий реализации программы, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

2.4. Основными разделами ОПОП являются:

Раздел 1. Общие положения.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программ.

4.1. Общие компетенции.

4.2. Профессиональные компетенции.

Раздел 5. Структура образовательной программы.

5.1. Учебный план.

5.2. Календарный учебный график.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы.

6.1. Требования к материально-техническим условиям.

6.2. Требования к кадровым условиям.

6.3. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственной услуги по реализации образовательной программы.

Раздел 7. Обеспечение специальных условий для обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Раздел 8. Разработчики образовательной программы.

Приложения:

Программы учебных дисциплин общеобразовательного цикла

Программы учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

Программы учебных дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла.

Программы учебных дисциплин общепрофессионального цикла.

Программы профессиональных модулей.

Программа государственной итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств.

2.5. В учебном плане указывается перечень циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в академических часах и (или) неделях, логической последовательности и преемственности, а также распределение по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся (при наличии). Для каждой дисциплины, междисциплинарного курса, практики, профессионального модуля указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Объем часов вариативной части ФГОС СПО по решению методического объединения распределяется на вариативные модули, на введение учебных дисциплин с учетом требований работодателей, в целях развития профессиональных компетенций, формирования коммуникативных умений и навыков, успешной адаптации и повышения конкурентоспособности выпускников на рынке труда, на увеличение часов по отдельным дисциплинам, профессиональным модулям.

Образовательная программа СПО по специальностям/профессиям СПО предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательного;
- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная) для обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена;
- промежуточная аттестация;
- государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Обязательная часть ОПОП по циклам должна составлять около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника.

2.6. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления всех видов учебной деятельности (учебных занятий, экзаменационных сессий, проведение всех видов практик,

выполнение и защиты выпускной квалификационной работы) и периоды каникул.

2.7. Рабочая программа учебной дисциплины включает в себя следующие разделы:

- паспорт рабочей программы учебной дисциплины, в котором указываются: область применения рабочей программы, место учебной дисциплины в структуре ОПОП, цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины, формируемые общие и профессиональные компетенции, количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины;
- структуру и содержание учебной дисциплины, включающей подразделы: объем учебной дисциплины и видов учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий, самостоятельной работы с учетом формы получения образования (очной, заочной);
- условия реализации рабочей программы учебной дисциплины: требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, применяемые для организации учебного процесса по дисциплине;
- контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины с указанием форм и методов контроля и оценки сформированности компетенций, освоенных умений, усвоенных знаний.

2.8. Рабочая программа профессионального модуля включает в себя разделы:

- паспорт рабочей программы профессионального модуля, в котором указываются: область применения рабочей программы, цели и задачи профессионального модуля, требования к результатам освоения профессионального модуля, количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля; результаты освоения профессионального модуля (общие и профессиональные компетенции, осваиваемые обучающимися в рамках соответствующего вида профессиональной деятельности);
- структуру и содержание профессионального модуля: тематический план профессионального модуля, содержание обучения по профессиональному модулю, структурированное по разделам, темам, самостоятельным работам (при наличии) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- условия реализации профессионального модуля: требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, общие требования к организации образовательного процесса, кадровое обеспечение образовательного процесса;
- контроль и оценку результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности), с указанием основных показателей оценки результата, форм и методов контроля и оценки, освоенных общих и профессиональных компетенций.

2.9. Программа практики включает в себя:

- паспорт программы практики, включающий подразделы: область применения программы практики, цели и задачи практики;
- требования к результатам освоения программы практики (осваиваемые практический опыт, умения), количество часов на освоение программы практики;
- результаты освоения программы практики (общие и профессиональные компетенции, осваиваемые обучающимися);
- структуру и содержание программы практики: тематический план программы практики, содержание практики с указанием видов работ, выполняемых обучающимися;
- условия реализации программы практики: требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, общие требования к организации образовательного процесса, кадровое обеспечение образовательного, процесса,
- контроль и оценку результатов освоения программы практики с указанием основных показателей оценки результата, форм и методов контроля и оценки результатов освоения программы практики.

2.10. Оценочные средства представляются в виде фондов оценочных средств для текущего

контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, профессиональному модулю или практике, как приложение к ним, включает в себя:

- перечень результатов освоения дисциплины, профессионального модуля, практики (профессиональные и общие компетенции, практический опыт, умения, знания);
- описание показателей и критериев оценивания результатов освоения дисциплины, профессионального модуля, практики, а также шкал оценивания;
- комплекты контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, практике, профессиональному модулю.

Для каждого результата обучения по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, практике определяются показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

2.11. К методическим материалам, обеспечивающим реализацию ОПОП СПО относятся:

методические рекомендации по выполнению практических (лабораторных) работ по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам;

- методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по учебным дисциплинам, профессиональным модулям;
- методические указания по выполнению курсовых проектов (работ);
- методические материалы по организации прохождения учебной и производственной практик;
- методические указания по выполнению выпускных квалификационных работ и др.

II. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ III.ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СПО

3.1. ОПОП разрабатывается на основе данного Положения и соответствующих ФГОС СПО по специальностям и профессиям, реализуемых в Техникуме.

3.2. ОПОП составляется старшим методистом под руководством заместителя директора по учебно-методической работе, рассматривается на заседании методического объединения преподавателей профессионального и общеобразовательного цикла Техникума, согласовывается с работодателями и утверждается директором Техникума.

3.3. Программы учебных дисциплин общеобразовательного цикла утверждает заместитель директора по учебно-методической работе, программы учебных дисциплин общепрофессионального цикла и профессиональных модулей – заместитель директора по учебно-производственной работе.

3.4. Этапы разработки ОПОП:

1 этап: определяются конечные цели, которые должны быть достигнуты в части содержания и организации образовательного процесса. Основанием для этого являются требования ФГОС к компетентностной характеристике выпускника.

2 этап: определяется ее содержательная часть и порядок реализации, которые в совокупности составляют программу действий по достижению установленных целей. На этом этапе решаются следующие задачи:

- определяется полный перечень дисциплин ОП (с учетом вариативной части);
- устанавливается целесообразное соотношение между теоретической и практической составляющими содержания образования;
- определяются наиболее эффективные, с точки зрения достижения поставленных целей, виды учебных занятий, итоговых аттестаций по дисциплинам и междисциплинарным курсам;
- определяются виды образовательных технологий: оптимальное сочетание традиционных и инновационных методов и технологий обучения.

3 этап: разработка рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с данными учебного плана в части количества часов, отведенных на их изучение, и с ФГОС СПО в части требований к результатам освоения ОПОП.

IV. ПОРЯДОК МОДЕРНИЗАЦИИ, АКТУАЛИЗАЦИИ И ОБНОВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СПО

4.1. Согласно требованиям образовательных стандартов ФГОС СПО, образовательная программа ежегодно обновляется с учетом запросов работодателей, особенностей региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в части всех компонентов, кроме миссии (целей) и основных планируемых образовательных результатов. Основанием для обновления образовательной программы могут выступать:

- инициатива и предложения разработчиков программы и/или преподавателей;
- результаты оценки качества образовательной программы;
- объективные изменения инфраструктурного, кадрового характера и/или других ресурсных условий реализации образовательной программы.

Обновления отражаются в соответствующих структурных элементах образовательной программы (учебном плане, рабочих программах учебных дисциплин, программах практик и т.п.).

4.2. Модернизация и/или актуализация образовательной программы подразумевает более значительное изменение в ее содержании и условиях реализации, чем при плановом обновлении, и может затрагивать также цели, планируемые образовательные результаты. Модернизация и/или актуализация может проводиться по инициативе руководства, группы разработчиков с целью учета произошедших изменений в образовательном пространстве и профессиональном поле, на рынке образовательных услуг или рынке труда, в требованиях к структуре ОПОП, условиях реализации, оценке качества освоения программы.

4.3. Все элементы структуры ОПОП, содержание которых непосредственно или опосредованно связано с профессиональными стандартами, актуализируются с учетом соответствующих профессиональных стандартов. Актуализация включает определение необходимости доработки и (или) разработки новых документов, внесение изменений в действующие с целью обеспечения учета положений профессиональных стандартов.

4.4. ОПОП обновляются, модернизируются, актуализируются до 1 сентября текущего года в части состава вариативных учебных дисциплин и профессиональных модулей, установленного в рабочем учебном плане, и (или) содержания рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся, по результатам реализации ППКРС, ППССЗ в предыдущем учебном году.

4.5. Преподаватели и мастера Техникума представляют свои предложения по модернизации, актуализации и обновлению в элементы структуры ОПОП на заседаниях методических объединений с участием рекомендаций работодателей в конце учебного года.

4.6. Результаты корректировки рабочих программ и (или) фондов оценочных средств, других составных частей учебно-методического комплекса ведущими преподавателями рассматриваются на заседаниях методических объединений.

4.7. Ежегодные изменения по модернизации, актуализации и обновлению обсуждаются и принимаются на заседаниях методического объединения преподавателей профессионального и общеобразовательного циклов, согласуются с работодателями, утверждаются директором Техникума.

V. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

5.1. Решения по вопросам, не предусмотренным настоящим Положением, принимаются педагогическим советом Техникума.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменением законодательства Российской Федерации.
5.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принято и утверждено настоящее Положение.

Приложение 1 к Положению о порядке разработки и утверждения образовательных программ в ОГБПОУ «Томский техникум социальных технологий»

Областное государственное бюджетное профессиональное учреждение «Томский техникум социальных технологий»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ОГБПОУ «ТТСТ»
_____ О.Б. Гудожникова

«_____» _____ 20__ г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена/подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Специальность _____ *Код*_____*Наименование*

Форма обучения очная

Квалификация выпускника

20___ год

Приложение 2 к Положению о порядке разработки и утверждения образовательных программ в ОГБПОУ «Томский техникум социальных технологий»

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Томский техникум социальных технологий»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ОГБПОУ «Томский
техникум социальных технологий»
_____О.Б. Гудожникова
«____» _____ 20___ год

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена/квалифицированных рабочих, служащих
Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Томский техникум социальных технологий»
по специальности _____ *Код*_____*Наименование*

Квалификация:
Форма обучения:
Нормативный срок освоения:
на базе _____образования
Профиль получаемого профессионального образования:

20___ год

Приложение 3 к Положению о порядке разработки и утверждения образовательных программ в ОГБПОУ «Томский техникум социальных технологий»

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Томский техникум социальных технологий»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ОГБПОУ «Томский

техникум социальных технологий»

_____О.Б. Гудожникова

«____» _____ 20___ год

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

программы подготовки специалистов среднего звена/квалифицированных рабочих, служащих
Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Томский техникум социальных технологий»
по специальности _____ *Код*_____*Наименование*

Квалификация:
Форма обучения:
Нормативный срок освоения:
на базе _____образования
Профиль получаемого профессионального образования:

20___ год